

ALL'UFFICIO STATO CIVILE  
DEL COMUNE DI BIANDRATE

Oggetto: **RICHIESTA CERTIFICATO DI STATO CIVILE**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Telefono: \_\_\_\_\_  
Mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Il rilascio di:

- |                                                    |                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> certificato di nascita    | <input type="checkbox"/> estratto per riassunto dell'atto di nascita    |
| <input type="checkbox"/> certificato di matrimonio | <input type="checkbox"/> estratto per riassunto dell'atto di matrimonio |
| <input type="checkbox"/> certificato di morte      | <input type="checkbox"/> estratto per riassunto dell'atto di morte      |

Indicare i dati del certificato richiesto:

1. di NASCITA: nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
2. di MATRIMONIO: cgt. a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
3. di MORTE: deceduto a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

relativo alla propria persona

relativo a: \_\_\_\_\_

Il documento è richiesto ad uso: \_\_\_\_\_

**Consegna**

- ritira personalmente
- delega al ritiro del documento il sig. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(il delegato deve esibire documento di identità in corso di validità all'atto del ritiro)
- chiede la spedizione all'indirizzo del richiedente.

Biandrate, \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

Allega fotocopia documento riconoscimento

Si informa che ai sensi dell'art. 15 legge 183/2011 i certificati **NON** possono essere prodotti agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi.

I certificati di stato civile sono rilasciati in carta libera ai sensi dell'art. 7 legge 29.12.1990, n. 405.