COMUNE DI BIANDRATE

Provincia di Novara

- ORIGINALE
- COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34
del 04.06.2013

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE.

L'anno duemilatredici il giorno quattro del mese di giugno alle ore 10,00 nella sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

			PRESENTI	ASSENTI
PIGAT	Luciano	Sindaco	X	
MARZORATTI	Stefano	Vice Sindaco	X	
FIORINO	Nadia	Assessore	X	

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Marilena PAPPACENA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il geom. Luciano Pigat assume la presidenza ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che ai sensi dell'articolo 39 della Legge n. 449 del 1997 e dell'articolo 91 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

PRECISATO che:

- il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle pubbliche amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati ;
- la programmazione triennale deve essere collegata al monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza quali-quantitativa degli organici per verificarne l'adeguatezza in relazione agli obiettivi dell'Ente;
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale è correlata e deve corrispondere a quanto indicato nel bilancio di previsione e nei criteri generali per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, in quanto strumento indispensabile per attuare la programmazione di competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'articolo 6 rubricato "Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche";

DATO ATTO che il rendiconto 2012 è stato approvato con deliberazione CC. N. 11 del 30.04.2013;

CONSIDERATO che questo Ente a partire dall'anno 2013 è soggetto al patto di stabilità;

VISTA la vigente dotazione organica del personale dipendente del Comune, approvata con deliberazione G.C. n. 66 del 25.11.2002, che si compone dalle seguenti figure professionali:

AREA	PROFILO	N. POSTI	POS. ECON.	CATEGORIA
Amministrativa Contabile	Funzionario	3	D3	D
	Istruttore Direttivo	3	D1	D
	Istruttore	2	C1	C
Tecnico Amministrativa	Funzionario	1	D3	D
	Istruttore Direttivo	1	D1	D
	Istruttore	1	C1	C
	Collaboratore	3	B3 – B6	B
Vigilanza	Funzionario	1	D3	D
	Istruttore Direttivo	1	D1	D
	Istruttore	1	C1	C

VISTO l' art. 3 del "Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi in adeguamento al decreto legislativo 27.10.2009 n. 150 "attuazione della legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttivita' del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" che testualmente recita:
in attuazione dei principi generali previsti dall'art. 3 del decreto, la valorizzazione del merito e la conseguente erogazione dei premi deve essere effettuata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle aree di responsabilità in cui si articola l'attività dell'ente ed ai singoli dipendenti.
A tal fine vengono individuate le seguenti aree di responsabilità collegate alle esistenti posizioni organizzative:

Area posizione organizzativa	*N. responsabili posizioni organizzative*	*N. dipendenti nell'ambito della posizione organizzativa*
Area amministrativa	*1*	*3*

Area economica finanziaria	*1 (responsabile: segretario comunale)*	*1*
Area vigilanza	*1*	*2*
Area tecnica	*1 (responsabile esterno)*	*=*

RITENUTO di dover procedere alla rideterminazione della dotazione organica nel seguente modo:

POSIZIONE	CATEGORIA	DOTAZIONE ORGANICA	IN SERVIZIO
Istruttore Direttivo Contabile	D	1	1
Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	1
Istruttore Direttivo Demografico	D	1	1
Istruttore Direttivo Demografico- Amministrativo	D	1	1
Istruttore Amministrativo Contabile	C	1	1
Istruttore Direttivo area Vigilanza	D	1	1
Istruttore Amministrativo area Vigilanza	C	1	1
Totale		**7**	**7**

DATO ATTO di garantire per gli anni 2013 e successivi la presenza dei dipendenti attualmente in servizio presso il Comune;

VISTI:
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PARERI sensi dell'art. 49 del D:Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
PARERE AMMINISTRATIVO	Favorevole	04.06.2013	Pappacena Dott.ssa Marilena	f.to

CON voti unanimi espressi in forma palese

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in parte preambolo e che qui si intendono integralmente richiamate quanto segue:

1. **DI RIDETERMINARE** la dotazione organica del personale dipendente del Comune di Biandrate nel seguente modo:

POSIZIONE	CATEGORIA	DOTAZIONE ORGANICA	IN SERVIZIO
Istruttore Direttivo Contabile	D	1	1
Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	1
Istruttore Direttivo Demografico	D	1	1
Istruttore Direttivo Demografico Amministrativo	D	1	1
Istruttore Amministrativo Contabile	C	1	1
Istruttore Direttivo area Vigilanza	D	1	1
Istruttore Amministrativo area Vigilanza	C	1	1
Totale		**7**	**7**

2. **DI DARE ATTO** di garantire per gli anni 2013 e successivi la presenza dei dipendenti attualmente in servizio presso il Comune;

3. **DI COMUNICARE** il presente atto ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

STANTE l'urgenza di provvedere;

CON voti favorevoli unanimi espressi palesemente

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
f.to Luciano PIGAT	f.to Dott.ssa Marilena PAPPACENA

La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on-line a decorrere al __06 agosto 2013.

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Marilena PAPPACENA

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Marilena PAPPACENA

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.
Biandrate, _____

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Marilena PAPPACENA