



COMUNE DI BIANDRATE

Provincia di Novara
Piazza Cesare Battisti n. 12
28061 BIANDRATE
N. Tel 0321/83122
N. Fax 0321/838219
e-mail: info@comune.biandrate.no.it
P.E.C.: biandrate@pcert.it

Decreto n. 7

Biandrate, 13.06.2025

Oggetto: Conferimento incarico di Elevata Qualificazione relativo all'Area Finanziaria e Tributi

IL SINDACO

PREMESSO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 23 del 16 maggio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE – CONFERMA DELLA ISTITUZIONE CON MODIFICA REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI", ha individuato l'area e i criteri per la nomina delle Posizioni Organizzative, e tra di questi l'Area Amministrativa;

CONSIDERATO che la deliberazione di cui sopra prevede che "L'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato e verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- b) adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- c) attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

VISTO il CCNL sottoscritto il 16.11.2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, che ha ridefinito la materia dei precedenti incarichi di posizione organizzativa disapplicando gli artt. da 13 a 18 del CCNL 21.05.2018, in particolare con le previsioni di cui agli artt. 16 "Incarichi di Elevata Qualificazione", 17 "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato", 18 "Conferimento e revoca degli incarichi di EQ", 19 "Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ" e 20 "Compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ";

VISTO altresì l'art. 19, comma 1, del CCNL FL sottoscritto il 16.11.2022, il quale prevede che "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL";

VISTA la deliberazione di GC. n°15 del 14.03.2023 avente quale oggetto "APPROVAZIONE DEL CATALOGO DEI PROFILI PROFESSIONALI E MACROAREA TECNICO AMMINISTRATIVA"

PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che con l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

RAVVISATA QUINDI la necessità di provvedere al conferimento di incarico di Elevata Qualificazione

alla funzionaria Dott. Elena Ramacci, dell'Area Finanziaria, in quanto dipendente con profilo Funzionario Amministrativo e ritenuta in possesso dei requisiti culturali adeguati, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

RITENUTO di attribuire le responsabilità organizzative del Comune di cui all'art. 16 del CCNL FL del 16.11.2022 e le altre indicate nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 16.05.2019 e ss.mm.ii.

PRECISATO che la misura dell'indennità per la retribuzione di posizione è stata determinata sulla base dei criteri indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 16.05.2019 e ss.mm.ii.

PRECISATO inoltre che alla medesima dipendente spettano tutte le competenze stabilite tempo per tempo dalla legge, dai regolamento e nello specifico dal regolamento di organizzazione ivi incluse quelle di responsabile del procedimento amministrativo, del procedimento di accesso agli atti, delle relazioni con il pubblico e di responsabile del trattamento dei dati relativi all'area di appartenenza;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

RICHIAMANDO le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

DECRETA

1. **DI CONFERIRE** per il periodo dal **01.07.2025** al **01.07.2026** incarico di Elevata qualificazione alla Dott.ssa Elena RAMACCI – profilo professionale Funzionario – **riferita all'area Finanziaria e Tributi**, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate, ai sensi dell'art. 18 del CCNL FL del 16.11.2022;
2. **DI STABILIRE CHE** alla dipendente incaricata siano attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.lgs 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
3. **DI STABILIRE CHE** l'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 18 del CCNL del 16.11.2022– Comparto Funzioni Locali e dei criteri per il conferimento degli incarichi di EQ disposti dalla Giunta Comunale;
4. **DI STABILIRE CHE** al dipendente sia attribuita per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 17 del CCNL del 16.11.2022– Comparto Funzioni Locali, la retribuzione di posizione già definita per la IV fascia dalla delibera di Giunta Comunale n. 23 del 16.05.2019 e ss.mm.ii., rapportata proporzionalmente al numero effettivo delle ore di servizio prestate presso l'Ente;
5. **DI DARE ATTO CHE** l'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal CCNL del 16.11.2022– Comparto Funzioni Locali, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 20 del medesimo CCNL o dalla Legge.
6. **DI DARE ATTO CHE** al dipendente spetta altresì una retribuzione di risultato, la cui quantificazione massima verrà successivamente stabilita.
7. **DI DARE ATTO CHE** l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività dal dipendente, ai sensi dell'art. 18 del CCNL del 16.11.2022– Comparto Funzioni Locali;
8. **DI DARE ATTO CHE** l'orario di lavoro del dipendente incaricato non può essere inferiore alle 36 ore settimanali;
9. **DI DARE ATTO CHE** all'incarico conferito, il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi.

10. **DI DARE ATTO**, altresì, che spettano al responsabile dell'area tutte le competenze tempo per tempo previste dalla legge, dai regolamenti comunali ivi incluse quelle di responsabile del procedimento e dell'accesso inerenti l'area di appartenenza.
11. **DI RINVIARE** per quanto attiene alla modalità di svolgimento delle competenze a quanto già previsto nell'apposito regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.
12. **NEL PERIODO** transitorio intercorrente tra la cessazione dell'incarico del Sindaco e le nuove nomine, il titolare di EQ continua a svolgere le funzioni in regime di "*prorogatio*" per una durata massima di 120 giorni, così come si evince testualmente dal IV comma dell'art. 2 dell'allegato A) alla deliberazione n. 23 del 16.05.2019.
13. **DI DARE ATTO CHE** l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
- a seguito di riorganizzazione dei Settori;
 - a seguito di valutazione negativa;
 - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.
14. **DI PUBBLICARE**, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative.

Il presente provvedimento, previa notifica all'interessato, sarà inserito nell'apposito fascicolo personale del medesimo.

Per ricevuta



IL SINDACO
Luciano RIGAT

